



UTM
UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA

LAPORAN PROGRAM PENCARIAN IMAM MUDA 2020

PROGRAM : PENCARIAN IMAM MUDA 2020

TARIKH: 13 JUN 2020 (SABTU)

MASA: 10:00 AM – 12:00 PM

TEMPAT: ATAS TALIAN, GOOGLE MEET

ANJURAN: KURSUS PENGURUSAN MASJID
DAN PEMBANGUNAN KOMUNITI SEKSYEN 01
UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA

LAPORAN AKTIVITI

1.0 NAMA PROGRAM

Pencarian Imam Muda 2020

2.0 PENGANJUR

Kursus Pengurusan Masjid dan Pembangunan Komuniti Seksyen 01 Universiti Teknologi Malaysia.

3.0 TARIKH

13 Mei 2020

4.0 TEMPAT

Atas Talian, Google Meet

5.0 JUMLAH PESERTA

3 orang

6.0 PENGISIAN PROGRAM

6.1 AKTIVITI SEPANJANG PROGRAM

Program Pencarian Imam Muda 2020 yang dijalankan adalah untuk melahirkan generasi yang celik al quran/ ulul albab dalam kalangan masyarakat serta melahirkan imam muda yang mempunyai kredibiliti dan sahsiah yang unggul.

Pada awalnya, seramai 5 orang peserta telah mendaftarkan diri. Namun disebabkan 2 peserta mempunyai ujian dan peperiksaan pada hari program, maka tinggal 3 orang peserta sahaja yang terlibat sepanjang program dijalankan. Pada pukul 10 pagi, AJK yang ditugaskan untuk mengendalikan program telah memberi penerangan tentang program kepada semua peserta melalui group WhatsApp supaya peserta faham akan program yang bakal dijalankan.

Tidak semua AJK terlibat dalam program atas talian di Google Meet. Ini adalah bertujuan untuk mengurangkan penonton di atas talian supaya peserta lebih selesa untuk meneruskan pertandingan. Hanya AJK yang telah dilantik sahaja dibenarkan masuk ke dalam talian. Pada pukul 10:30 pagi, AJK yang bertugas telah membuat link Google Meet untuk memulakan program. Slot pertama iaitu Pertandingan Hafazan telah bermula apabila juri dan peserta sudah bersedia untuk berada di atas talian di Google Meet.

Peserta digilir-gilirkan untuk menyertai live di Google Meet. Ini juga bertujuan bagi seseorang peserta itu berasa selesa dan yakin tanpa perlu melihat peserta lain. Juri mendengar bacaan peserta dan memberi markah yang adil dan saksama. Slot pertama iaitu Pertandingan Hafazan telah berakhir dengan cepatnya iaitu pada pukul 11:20 pagi.

Kemudian bermulalah slot kedua iaitu Pertandingan Quiz Imam. Slot ini adalah bertujuan untuk menguji pengetahuan para peserta mengenai perkara-perkara yang berkenaan dengan imam. Quiz Imam di buat di Google Form dimana semua soalan dan jawapan pilihan telah ditetapkan disitu. Apabila AJK yang bertugas telah memberi link Quiz Imam kepada peserta dan memberi arahan kepada para peserta untuk menjawab, maka para peserta mula menjawab dengan penuh tekun dalam tempoh yang diberikan. Kemudian peserta menghantar jawapan setelah selesai menjawab kesemua sepuluh soalan.

6.2 SENARAI NAMA YANG TERLIBAT

PESERTA

BIL	NAMA	NO. MATRIKS
1	MUHAMMAD AMIN 'AFIF BIN MOHD AMIN	A19EM0528
2	MUHAMMAD MUJAHID BIN MISBAH	A18KE0181
3	MUHAMMAD FIQRIE BIN ROSLAN	A18KM0231

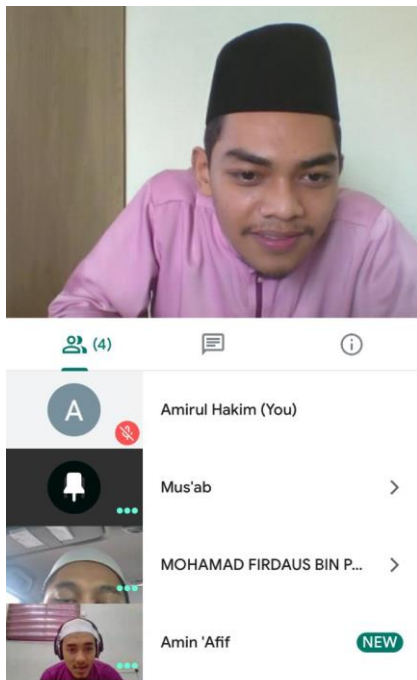
JURI

BIL	NAMA	JAWATAN
1	MOHAMAD FIRDAUS BIN PAZIM@FADZIM	JURI BAGI PERTANDINGAN HAFAZAN

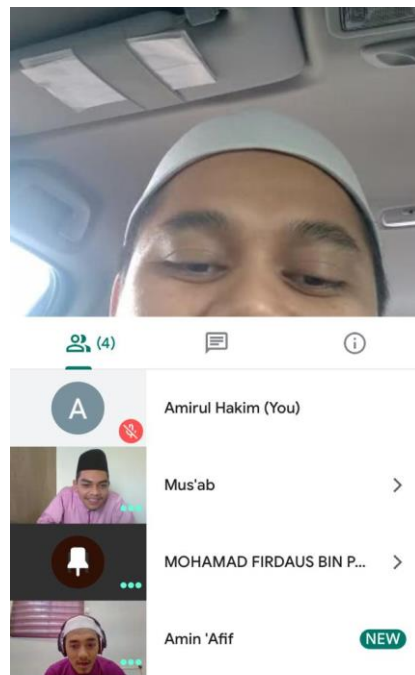
AJK

BIL	NAMA	JAWATAN
1	MUS'AB BIN ABU BAKAR	PENGACARA PROGRAM
2	AMIRUL HAKIM BIN ZULKIFLI	WAKIL AJK - Setup Meeting - Menjemput Peserta
3	ZAKQUAN IZUDDIN BIN ZAHARI	WAKIL AJK -Menjemput Ustaz

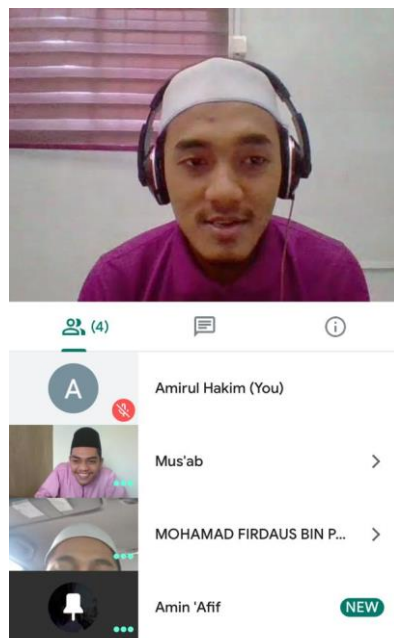
6.3 GAMBAR-GAMBAR PROGRAM



Rajah 1



Rajah 2



Rajah 3

Rajah 1, 2 dan 3 menunjukkan keadaan ketika pertandingan hafazan sedang berlangsung

7.0 LAPORAN UNIT

7.1 LAPORAN UNIT AKTIVITI

AHLI JAWATANKUASA:

- | | |
|-------------------------------------|-----------|
| 1. Wan Nor Nabilah Binti Wan Hashim | A18GH0133 |
| 2. Zakquan Izuddin Bin Zahari | A18KM0411 |

SKOP TUGAS UNIT :

1. Merangka tentatif program mengikut aktiviti yang telah dirancang.
2. Mempromosikan program ke semua group WhatsApp
3. Memastikan program berjalan dengan lancar dan mengikut masa yang telah ditetapkan.

GERAK KERJA :

1. Sebelum

Bil	Jenis tugas/aktiviti	Tarikh mula	Tarikh akhir
1	Menghantar surat jemputan kepada juri	14/04/2020	27/05/2020
2	Menyediakan teks ucapan untuk pengerusi program, perasmi dan penutup program.		
3	Menyediakan tentatif program		
4	Mendapatkan kepastian tentang kehadiran juri untuk sertai program		

2. Semasa

Bil	Jenis tugas/aktiviti	Tarikh mula	Tarikh akhir
1	Memastikan teks ucapan pengerusi program adalah betul	13/06/2020	13/06/2020
2	Menjemput peserta dan juri ke atas talian di Google Meet		
3	Memastikan program berjalan dengan lancar		

3. Selepas

Bil	Jenis tugas/aktiviti	Tarikh mula	Tarikh akhir
1	Mengemaskini markah peserta	14/06/2020	05/07/2020
2	Menyediakan laporan penuh bagi unit protokol untuk dihatar kepada setiausaha.		

PERMASALAHAN:

1. Terdapat beberap peserta menarik diri kerana mempunyai peperiksaan dan ujian.
2. Terpaksa menunda tarikh asal program dari 1 Mei 2020 kepada 13 Mei 2020 kerana kekurangan peserta

PENAMBAHBAIKAN:

1. Mencari peserta bagi memeriahkan lagi program

KESIMPULAN:

Alhamdulillah, program ini berjalan dengan lancar walaupun terdapat perubahan tarikh, serta ketidaksediaan penganjur. Namun, objektif utama program ini dapat dicapai dengan jayanya. AJK aktiviti dan unit lain memberi kerjasama yang sangat baik sama ada dari segi masa dan tugas. Diharapkan agar program seperti ini dapat dijalankan lagi pada masa akan hadapan.

7.2 LAPORAN UNIT POSTER

AHLI JAWATANKUASA:

1. Siti Farhah Binti Ahmad

A19EC0162

SKOP TUGAS UNIT :

1. Menyediakan poster bagi tujuan untuk dihebahkan kedalam group WhatsApp.

GERAK KERJA :

1. Sebelum

Bil	Jenis tugas/aktiviti	Tarikh mula	Tarikh akhir
1	Menyediakan poster	10/06/2020	10/06/2020

PERMASALAHAN:

1. Tiada sebarang masalah yang dihadapi

PENAMBAHBAIKAN:

1. Tiada

KESIMPULAN:

Alhamdulillah, program ini berjalan dengan lancar dan objektif utama program ini dapat dicapai. Kesemua AJK poster memberi kerjasama yang baik sepanjang program dijalankan terutamanya dari segi masa dan tugas. Diharapkan agar program seperti ini dapat dijalankan lagi pada masa akan datang.

7.3 LAPORAN UNIT SIJIL DAN HADIAH

AHLI JAWATANKUASA:

- | | |
|--|-----------|
| 1. Amirul Hakim Bin Zulkifli | A17KM0042 |
| 2. Nur Aleeya Syakila Binti Muhamad Subian | A19EC0127 |

SKOP TUGAS UNIT :

1. Menyampaikan hadiah wang tunai kepada para pemenang melalui perbankan atas online.
2. Membuat sijil penghargaan

GERAK KERJA :

2. Sebelum

Bil	Jenis tugas/aktiviti	Tarikh mula	Tarikh akhir
1	Mendapatkan wang tunai daripada Penasihat	14/06/2020	14/06/2020

3. Selepas

Bil	Jenis tugas/aktiviti	Tarikh mula	Tarikh akhir
1	Mengagihkan hadiah wang tunai kepada para pemenang	15/06/2020	15/06/2020

PERMASALAHAN:

1. Menghadapi kesukaran ntuk menentukan berapa nilai yang sesuai untuk diberikan kepada para pemenang
2. Masalah dalam menyediakan e-sijil kepada para pemenang kerana tiada kepakaran dalam perkara tersebut

PENAMBAHBAIKAN:

1. Persediaan yang lebih baik dalam menguruskan peserta apabila hampir tiba dengan tarikh pertandingan.

KESIMPULAN:

Alhamdulillah, program ini berjalan dengan lancar dan objektif utama program ini dapat dicapai. Kesemua AJK sijil dan cenderahati memberi kerjasama yang baik sepanjang program dijalankan terutamanya dari segi masa dan tugas. Diharapkan agar program seperti ini dapat dijalankan lagi pada masa akan datang.

7.4 LAPORAN UNIT SOALAN QUIZ

AHLI JAWATANKUASA:

- | | |
|--|-----------|
| 1. Mohamad Faris Najwan Bin Mohamad
Kamal | A18KT0131 |
| 2. Nurul Hidayah Binti Bahrin | B19BE0185 |
| 3. Nur Hannan Hamizah Binti Zuri | B19BE0186 |

SKOP TUGAS UNIT :

1. Menyenaraikan dan menyediakan soalan sebelum aktiviti dijalankan.
2. Membuat google form jika berlaku gangguan internet atau kesulitan

GERAK KERJA :

1. Sebelum

Bil	Jenis tugas/aktiviti	Tarikh mula	Tarikh akhir
1	Mencari soalan-soalan yang berkaitan tentang imam dan kewajipan sebagai seorang imam	11/06/2020	12/06/2020

2. Selepas

Bil	Jenis tugas/aktiviti	Tarikh mula	Tarikh akhir
1	Menyediakan soalan	13/06/2020	13/06/2020

PERMASALAHAN:

1. Untuk menentukan soalan-soalan yang ingin di tanya ketika aktiviti dijalankan.

PENAMBAHBAIKAN:

1. Membaca semua bahan-bahan yang berkaitan dengan imam untuk mencari jawapan yang betul untuk soalan yang akan diajukan.

KESIMPULAN:

Alhamdulillah, program ini berjalan dengan lancar dan objektif utama program ini dapat dicapai. Kesemua AJK memberi kerjasama yang baik sepanjang program dijalankan terutamanya dari segi masa dan tugas. Diharapkan agar program seperti ini dapat dijalankan lagi pada masa akan datang.

8.0 LAPORAN KEWANGAN

8.1 CASH FLOW PROGRAM

JUMLAH PERUNTUKAN YANG DIPOHON ADALAH SEBANYAK RM400.00

NO.	PERKARA
1	HADIAH PEMENANG :- 1. RM150 (TEMPAT PERTAMA) 2. RM 100 (TEMPAT KEDUA) 3. RM 50 (TEMPAT KETIGA)
2	JURI (RM100)

8.2 BUKTI PEMBAYARAN

1. TEMPAT PERTAMA RM 150

Transfer Money Receipt	
Thank You, Here's your receipt	
CIMB Clicks	
 Successful Ref 609945403 14 Jul 2020, 07:56:50 am	
To	
Account Number 7624829661	Account Name SAVINGS ACCT-i PLUS
Recipient Name MUHAMMAD AMIN * AFIF BIN MOHD AMIN	Transfer Type Within CIMB Bank
From	
Account BSA-i FEE -STMT 7622526702	
When	
Date Today	Repeat No
Amount	
MYR 150.00 Bank charges 0.00	
Transaction Instruction	
Recipient Reference PemenangNo1	
Total MYR 150.00	
Note: This receipt is computer generated and no signature is required.	

42. TEMPAT PERTAMA RM 100

Transfer Money Receipt	
Thank You, Here's your receipt	
CIMB Clicks	
Successful Ref 609565677 13 Jul 2020, 08:28:49 pm	
To	
Account Number 1010441000072627	Recipient Name MUHAMMAD MUJAHID BIN
Transfer Type To Other Banks	Bank Name BANK SIMPANAN NASIONAL BERHAD
Transfer Method Instant Transfer	Payment Type Fund Transfer
From	
Account BSA-I FEE -STMT 7622526702	
When	
Date Today	Repeat No
Amount	
MYR 100.00 Bank charges MYR 0.00	
Transaction Instruction	
Recipient Reference pemenangaNo2	
Total	MYR 100.00
Note: This receipt is computer generated and no signature is required.	

3. TEMPAT PERTAMA RM 50

Transfer Money Receipt	
Thank You, Here's your receipt	
CIMB Clicks	
Successful Ref 609568756 13 Jul 2020, 08:31:16 pm	
To	
Account Number 162843162927	Recipient Name MUHAMMAD FIQRIE BIN
Transfer Type To Other Banks	Bank Name MAYBANK
Transfer Method Instant Transfer	Payment Type Fund Transfer
From	
Account BSA-I FEE -STMT 7622526702	
When	
Date Today	Repeat No
Amount	
MYR 50.00 Bank charges MYR 0.00	
Transaction Instruction	
Recipient Reference PemenangNo3	
Total	MYR 50.00
Note: This receipt is computer generated and no signature is required.	

Untuk bahagian sagu hati Juri , Juri menolak untuk menerima sebarang sagu hati daripada pihak penganjur program .

Jadi **Jumlah Keseluruhan** untuk penggunaan dana bagi Program Pertandingan Imam adalah sebanyak **RM300.00 SAHAJA**.

Oleh Unit Hadiah Program :

1. AMIRUL HAKIM BIN ZULKIFLI

Disediakan oleh,



NUR ALEEYA SYAKILA BINTI

MUHAMAD SUBIAN

Setiausaha,
Pencarian Imam Muda 2020

Disemak oleh;



AL AMIN BIN ABDULLAH

Pengerusi,
Pencarian Imam Muda 2020

Disahkan oleh,



USTAZ MOHD FIRDAUS BIN PAZIM

Penasihat,
Pencarian Imam Muda 2020